



Universitatea Internațională Danubius

Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU

tel.: +40-372-361-250

frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

Senatul Universității Internaționale Danubius

HOTĂRÂRE

Nr. ~~26~~ din 06.11.2024

privind actualizarea procedurii operaționale RG-47 Ed. 3 –
Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Universității
Internaționale Danubius

Senatul Universității Internaționale Danubius, întrunit în ședința din data de 06.11.2024,
Având în vedere propunerea privind actualizarea procedurii operaționale RG-47 Ed. 3 –
Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Universității
Internaționale Danubius, propunere prezentată în ședința de Senat,

În conformitate cu Legea 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările
ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 24 lit. m) din Carta Universității Internaționale Danubius,
În temeiul art. 28 din Carta Universității Internaționale Danubius,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă actualizarea procedurii operaționale RG-47 Ed. 3 - Regulamentul de
organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Universității Internaționale Danubius.

Art. 2 În vederea aducerii la cunoștință a prezentei hotărâri se însărcinează președintele
Consiliului de Administrație.

Președintele Senatului Universității Internaționale Danubius,
Prof. univ. dr. Georgeta MODIGA

Aviz juridic



Danubius International University

3 Galați Blvd., 800654, Galați, România, EU | phone: +40-372-361-250 | frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	Pagina de gardă	Cod: RG-47
		Ediția: 3/06.11.2024
		Revizia: 0/06.11.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 1 / 10

APROBAT
ÎN ȘEDINȚA SENATULUI
DIN DATA DE 06.11.2024

REGULAMENT
REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL „UNIVERSITĂȚII INTERNAȚIONALE DANUBIUS”

Exemplar controlat	DA	X	NU	
--------------------	----	---	----	--

Elaborat	Verificat	Avizat
Nume: Președinte C.A., Corneliu-Andy Pușcă 	Nume: Aviz Juridic, Gina Livioara Goga 	Nume: Director D.C.I.A.C., Carmen-Mihaela Crețu Rector, Steve O. Michael 
Semnătura: Data: 16.10.2024	Semnătura: Data: 17.10.2024	Semnătură: Data: 17.10.2024

Acest document este proprietatea „Universității Internaționale Danubius”. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul „Universității Internaționale Danubius” este interzisă, dacă nu există acordul conducerii „Universității Internaționale Danubius”.

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-47
		Ediția: 3/06.11.2024
	Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius”	Revizia: 0/06.11.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 2 / 10

CUPRINS

Pagina de gardă.....	1
Cuprins.....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniul de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Terminologie; abrevieri.....	3
5. Reguli de procedură și responsabilități.....	3
6. Înregistrări.....	9
7. Anexe.....	9
Evidența aprobărilor și reviziilor.....	10

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-47
		Ediția: 3/06.11.2024
	Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius”	Revizia: 0/06.11.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 3 / 10

1. SCOP

1.1. Prezentul regulament, cod RG-47, stabilește regulile și responsabilitățile privind modul de organizarea și funcționare a Consiliului de Administrație al „Universității Internaționale Danubius”.

2. DOMENIUL DE APLICARE

2.1. Se aplică în cadrul Consiliului de Administrație al „Universității Internaționale Danubius”.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ◆ Legea 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare.
- ◆ Legea nr.155/27.05.2024 pentru schimbarea denumirii Universității „Danubius” din Galați în „Universitatea Internațională Danubius”;
- ◆ Carta „Universității Internaționale Danubius”.
- ◆ Regulamentul (UE)2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind protecția datelor).
- ◆ Legea nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (publicată în Monitorul Oficial nr.651/26.07.2018, în vigoare de la 31.07.2018).
- ◆ Legea 129/2018 de modificare și completare a Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.
- ◆ PG-01 - Elaborarea și gestionarea procedurilor.

4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI

4.1. Terminologie

- ◆ Nu este cazul.

4.2. Abrevieri

- ◆ C.A. (Consiliul de administrație).

5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. Responsabil de proces – Președintele Consiliului de Administrație.

5.2. Resurse:

- ◆ personal instruit corespunzător;
- ◆ alocarea timpului necesar.

5.3. Reglementările din prezentul regulament se derulează după cum se prezintă în continuare.

5.4. Dispoziții generale

Art. 1. Consiliul de Administrație al „Universității Internaționale Danubius” se constituie și își desfășoară activitatea în conformitate cu Legea 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, Carta „Universității Internaționale Danubius” și în concordanță cu principiile specifice de mai jos:

- a) principiul autonomiei universitare;

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-47
		Ediția: 3/06.11.2024
	Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius”	Revizia: 0/06.11.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 4 / 10

- b) principiul libertății academice;
- c) principiul răspunderii publice;
- d) principiul asigurării calității;
- e) principiul echității;
- f) principiul eficienței manageriale;
- g) principiul transparenței;
- h) principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- i) principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- j) principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- k) principiul egalității de șanse pentru toate categoriile sociale, indiferent de vârstă, sex, religie, apartenență politică și ideologică, cu excepția situațiilor altfel reglementate de lege;
- l) principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor;
- m) principiul relevanței;
- n) principiul centrării educației pe student.

Art. 2. Consiliul de administrație este forul de guvernanță universitară. Consiliul de Administrație este structura operativă a Universității și reprezintă structura de decizie în domeniul economico-financiar și administrativ. Hotărârile adoptate de Consiliul de administrație sunt obligatorii pentru toți membrii comunității universitare.

Art. 3. Structurile academice și executive ale Universității au obligația să răspundă solicitărilor și interpelărilor Consiliului de administrație, raporturile Consiliului de administrație cu aceste structuri fiind de colaborare și control.

5.5. Statutul membrilor Consiliului de administrație

Art. 4. Consiliul de Administrație al „Universității Internaționale Danubius”, președintele și vicepreședintele acestuia sunt numiți de către Fondatorul universității (respectiv, Fundația Universitară Benone Pușcă).

5.6. Organizarea și atribuțiile Consiliului de administrație

Art. 5. - (1) Organele și structurile funcționale ale Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius” sunt următoarele: (a) Plenul Consiliului de administrație, (b) Președintele Consiliului de administrație, (c) Vicepreședintele Consiliului de administrație.

(2) Mandatul organelor și structurilor funcționale este limitat la durata funcționării Consiliului de administrație numit de către Fondatorul universității (respectiv, Fundația Universitară Benone Pușcă).

Art. 6. – (1) Președintele Consiliului de administrație este numit de către Fondatorul universității. În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Consiliului de administrație se va manifesta apolitic, echidistant și echilibrat, va promova deontologia și etica academică, precum și interesele Universității pe tot parcursul exercitării mandatului.

(2) Președintele Consiliului de administrație poate fi revocat de către Fondatorul universității (respectiv, Fundația Universitară Benone Pușcă) în cazul încălcării grave sau încălcărilor repetate ale atribuțiilor sale.

(3) Vacantarea funcției de Președinte al Consiliului de administrație conduce la numirea unui alt președinte de către Fondatorul universității (respectiv, Fundația Universitară Benone Pușcă), în cel mai scurt timp posibil.

(4) Pe perioada vacantării funcției de Președinte al Consiliului de administrație, atribuțiile

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-47
		Ediția: 3/06.11.2024
	Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius”	Revizia: 0/06.11.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 5 / 10

corespunzătoare vor fi preluate de către vicepreședintele acestuia.

(5) În vederea îndeplinirii atribuțiilor sale, Președintele Consiliului de administrație încheie un Contractul Instituțional de Management cu Fondatorul „Universității Internaționale Danubius” (respectiv, Fundația Universitară Benone Pușcă).

Art. 7. Funcționarea Consiliului de administrație între două ședințe este asigurată de către Președintele acestuia.

Art. 8. Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în plen.

Art. 9. - (1) Plenul Consiliului de administrație este alcătuit din totalitatea membrilor numiți de către Fondatorul universității (respectiv, Fundația Universitară Benone Pușcă), incluzând aici președintele și vicepreședintele, și exercită următoarele atribuții generale:

- a) ia toate deciziile privind patrimoniul Universității;
- b) aprobă bugetul instituțional;
- c) aprobă execuția bugetară și bilanțul anual;
- d) asigură gestiunea și protecția resurselor universității;
- e) stabilește cuantumul taxelor universitare și al burselor;
- f) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- g) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către senatul universitar de terminare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt ineficiente academic și financiar;
- h) aprobă operațiunile financiare derulate de Rector care depășesc plafoanele stabilite de fondator;
- i) organizează alegerile pentru Senatul universitar;
- j) organizează concursul de ocupare a postului de director general administrativ;
- k) propune structura și componența comisiei de etică universitară;
- l) aprobă programele de investiții și de dezvoltare a bazei materiale;
- m) propune senatului universitar strategii ale universității pe termen lung și mediu și politici pe domenii de interes ale universității;
- n) aprobă propunerile cu privire la realizarea de consorții universitare, asocieri sau fuziuni cu alte universități, cu avizul Fondatorului.
- o) hotărăște asupra condițiilor în care se constituie fondurile proprii și se stabilește destinația acestora și condițiile în care sunt utilizate potrivit regulamentului propriu.
- p) aprobă structura administrativă a Universității și exercită controlul asupra acesteia;
- q) îndeplinește orice alte atribuții care privesc dezvoltarea bazei materiale a Universității, precum modalitățile în care se pot executa noi construcții, deținerea și folosirea bazei materiale a universității.
- r) evaluează riscurile la adresa Universității și face recomandări rectorului în consecință;
- s) se ocupă de bunăstarea generală a Universității și trage la răspundere rectorul în acest scop;
- t) alte atribuții, conform legii.

Art. 10. Președintele Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius” are următoarele atribuții :

- (1) Conduce ședințele Consiliului de administrație;
- (2) Reprezintă Consiliul de administrație în relațiile cu Senatul, structurile academice și executive ale universității;
- (3) Reprezintă Consiliul de administrație în raporturile acestuia cu organisme similare ale altor instituții de învățământ superior din țară și străinătate și poate încheia cu acestea convenții și protocoale de colaborare;

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-47
		Ediția: 3/06.11.2024
	Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius”	Revizia: 0/06.11.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 6 / 10

- (4) Transmite hotărârile Consiliului de administrație conducerii executive a Universității și urmărește modul de îndeplinire a acestora, informând corespunzător Consiliul de administrație;
- (5) În numele Consiliului de administrație, poate invita la ședințele Consiliului de administrație reprezentanți ai Senatului universitar, ai structurilor executive ale Universității și alte persoane din cadrul universității, sau transmite acestora interpellări scrise din partea Consiliului de administrație;
- (6) În numele Consiliului de administrație, poate invita la ședințele Consiliului de administrație reprezentanți ai administrației publice centrale și locale precum și reprezentanți ai altor instituții;
- (7) Îndeplinește orice alte activități ce-i revin în calitate de reprezentant al Consiliului de administrație.
- (8) Alte atribuții stabilite de către Fondatorul „Universității Internaționale Danubius” prin Contractul Instituțional de Management.
- (9) Consiliul de administrație al universității, prin Președintele Consiliului de Administrație, este ordonator de credite, în măsura în care nu gestionează și nu utilizează fonduri bănești provenite de la bugetul de stat.
- (10) Președintele Consiliului de Administrație reprezintă, împreună cu rectorul, Universitatea, în organismele învățământului superior naționale și internaționale, în raporturile cu instituții sau organisme interne și internaționale, publice sau private, și în relațiile cu Ministerul Educației.
- (11) Președintele Consiliului de Administrație numește și eliberează din funcție personalul didactic și de cercetare, precum și personalul didactic auxiliar, tehnic, economic și administrativ.
- (12) Președintele Consiliului de Administrație este persoana care autorizează accesul în spațiul universitar al persoanelor care nu sunt membre ale comunității Universității.
- (13) Președintele Consiliului de Administrație semnează contractele de studii și de școlarizare încheiate între Universitate și studenți.
- (14) În exercițiul mandatului său Președintele Consiliului de Administrație emite ordine sau hotărâri.
- (15) Președintele Consiliului de Administrație are următoarele atribuții:
- a. exercită managementul decizional și operativ în domeniul economico-financiar și administrativ al Universității;
 - b. are drept de semnătură în gestionarea patrimoniului universității;
 - c. convoacă și conduce ședințele Consiliului de Administrație;
 - d. dispune măsuri privind modul în care se realizează gestiunea și protecția resurselor Universității;
 - e. conduce activitatea tuturor structurilor administrative ale Universității;
 - f. încheie contractele economice cu partenerii Universității;
 - g. semnează toate documentele care vizează conducerea operativă a Universității;
 - h. semnează în numele Consiliului de Administrație contractul instituțional al Rectorului;
 - i. Președintele Consiliului de Administrație poate delega din atribuțiile sale.
 - j. avizează structura, organizarea și funcționarea universității, la propunerea rectorului, înainte de a fi supuse aprobării senatului universitar;
 - k. avizează metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității, la propunerea rectorului, înainte de a fi supuse aprobării senatului universitar;
 - l. avizează organizarea de către rector a concursului public de selecție a decanilor la nivelul facultății;
 - m. avizează angajarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului din universitate, la propunerea rectorului;
 - n. avizează sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, la propunerea rectorului, înainte de a fi supuse aprobării senatului universitar;

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-47
		Ediția: 3/06.11.2024
	Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius”	Revizia: 0/06.11.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 7 / 10

- o. avizează elaborarea planurilor de învățământ și a statelor de funcții ale personalului didactic, de cercetare, didactic auxiliar și nedidactic;
- p. conduce ședințele Consiliului de administrație;
- q. reprezintă Consiliul de administrație în relațiile cu Senatul, structurile academice și executive ale universității;
- r. reprezintă Consiliul de administrație în raporturile acestuia cu organisme similare ale altor instituții de învățământ superior din țară și străinătate și poate încheia cu acestea convenții și protocoale de colaborare;
- s. transmite hotărârile Consiliului de administrație Rectorului Universității și urmărește modul de îndeplinire a acestora, informând corespunzător Consiliul de administrație;
- t. în numele Consiliului de administrație, poate invita la ședințele Consiliului de administrație reprezentanți ai Senatului universitar, ai structurilor executive ale Universității și alte persoane din cadrul universității, sau transmite acestora interpelări scrise din partea Consiliului de administrație;
- u. în numele Consiliului de administrație, poate invita la ședințele Consiliului de administrație reprezentanți ai administrației publice centrale și locale precum și reprezentanți ai altor instituții;
- v. îndeplinește orice alte activități ce-i revin în calitate de reprezentant al Consiliului de administrație.

Art. 11. Vicepreședintele Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius” are următoarele atribuțiuni:

- (1) Conduce ședințele Consiliului de administrație la solicitarea Președintelui C.A.;
- (2) Pe perioada vacantării funcției de Președinte al Consiliului de administrație, preia atribuțiunile corespunzătoare acestuia, până la numirea unui alt președinte de către Fondatorul universității (respectiv, Fundația Universitară Benone Pușcă).
- (3) Îndeplinește orice alte activități ce-i revin în calitate de reprezentant al Consiliului de administrație.

Art. 12. – (1) Consiliul de administrație poate constitui comisii speciale (ad-hoc), cu caracter temporar, pentru soluționarea unor probleme speciale. Ele se vor constitui la solicitarea Președintelui Consiliului de administrație sau a cel puțin jumătate plus 1 din membrii Consiliului de administrație, cu precizarea numărului de membri care vor alcătui comisia și a perioadei de funcționare a comisiei speciale.

- (2) Comisiile speciale sunt conduse de un președinte numit de Consiliul de administrație dintre membrii respectivei comisii.
- (3) Comisiile speciale se dizolvă, de drept, de îndată ce problemele pentru care au fost create sunt soluționate prin raportul prezentat Consiliului de administrație și aprobat de acesta prin votul majorității membrilor prezenți în ședință, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.

5.7. Funcționarea Consiliului de administrație

Art. 13. - (1) Consiliul de administrație al „Universității Internaționale Danubius” își desfășoară activitatea în plen.

- (2) Consiliul de administrație se întrunește trimestrial în ședințe sau ori de câte ori este necesar și este condus de către președinte.
- (3) Ședințele extraordinare sunt convocate, ori de câte ori este necesar, de către Președintele Consiliului de administrație.
- (4) Ședințele Consiliului de administrație, atât cele ordinare cât și cele extraordinare, pot avea loc dacă la ele participă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-47
		Ediția: 3/06.11.2024
	Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius”	Revizia: 0/06.11.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 8 / 10

(5) Membrii C.A. care nu pot fi prezenți la o ședință dar care doresc să își exercite dreptul de vot cu privire la subiectele de pe ordinea de zi ce urmează a fi supuse aprobării Consiliului de Administrație, pot împuternici, în scris, un alt membru al C.A. să voteze în locul lor.

(6) Împuternicirea de vot va fi înregistrată în Registrul general de corespondență al Universității (indicativ UID – de la Secretariatul general al universității) și va fi transmisă Președintelui C.A. prin email înainte de ședință, și prezentată de acesta, la începutul ședinței, tuturor membrilor prezenți.

Art. 14. - (1) Convocarea membrilor Consiliului de administrație se materializează prin anunțarea ședinței, prin e-mail și/sau telefonic, de către Președintele Consiliului de administrație.

(2) Convocarea la ședințele Consiliului de administrație este obligatoriu a fi realizată.

(3) Odată cu convocarea, membrilor Consiliului de administrație li se va transmite și ordinea de zi a ședinței.

(4) Materialele ce urmează a fi dezbătute în cadrul ședinței pentru care se realizează convocarea pot fi transmise fiecărui membru prin e-mail și/sau vor fi publicate pe pagina de intranet a universității.

(5) Ordinea de zi a ședinței convocate poate fi completată cu alte puncte, cu aprobarea Președintelui Consiliului de administrație, la cererea oricărui membru C.A., formulată până la începutul ședinței.

Art. 15. - (1) Consiliul de administrație analizează, dezbate și soluționează probleme/subiecte aduse la cunoștința acestuia de Fondatorul universității, de Senatul universitar, de Rector sau de alte structuri de conducere ale universității.

(2) Problemele/Subiectele vor fi adresate în scris Președintelui Consiliului de administrație, numai după avizarea acestora de către Rectorul universității, iar documentele-suport corespunzătoare vor fi anexate adresei de înaintare ce se va trimite prin email.

(3) Înaintea ședinței Consiliului de administrație, Președintele C.A., după consultarea membrilor C.A., hotărăște cu privire la includerea problemelor pe ordinea de zi a ședinței.

Art. 16. - (1) La ședințele Consiliului de administrație pot participa, la invitația Președintelui C.A., reprezentanți ai Senatului universitar, ai structurilor executive ale „Universității Internaționale Danubius”, alte persoane din cadrul universității, reprezentanți ai administrației publice centrale și locale precum și reprezentanți ai altor instituții.

(2) Persoanele menționate la alineatul (1) pot interveni în discuțiile din plen, însă nu au drept de vot.

Art. 17. - (1) Ședințele Consiliului de administrație sunt conduse de către Președintele Consiliului de administrație sau, prin delegare, de către vicepreședintele acestuia ori de către alt membru.

(2) Membrii Consiliului de administrație pot lua cuvântul în plen numai pe tema problemelor aflate pe ordinea de zi și doar la invitația persoanei care conduce ședința de plen.

Art. 18. - (1) În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul de Administrație adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Membrii Consiliului de administrație au drept de vot deliberativ egal.

(2) Consiliul de Administrație adoptă hotărâri, de regulă, prin vot deschis. La propunerea Președintelui sau a cel puțin jumătate plus 1 din totalul membrilor Consiliului de Administrație, Plenul Consiliului de Administrație poate hotărî adoptarea procedurii votului secret, dacă aceasta nu contravine altor proceduri legale. Președintele de ședință va anunța, înainte de exprimarea votului, procedura de vot.

(3) Un proiect de hotărâre poate fi votat într-o ședință o singură dată. În anumite situații bine motivate, Președintele Consiliului de Administrație poate dispune, prin excepție, reluarea votului.

(4) Hotărârile Consiliului de Administrație sunt transmise de către Președintele C.A. conducerii executive a universității.

Art. 19. - Consiliul de administrație și Senatul pot organiza împreună ședințe festive și/sau ședințe extraordinare comune.

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-47
		Ediția: 3/06.11.2024
	Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius”	Revizia: 0/06.11.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 9 / 10

5.8. Drepturile și obligațiile membrilor Consiliului de administrație

Art. 20. - (1) Membrii Consiliului de administrație au următoarele drepturi și obligații:

- a) să participe la ședințele Consiliului de administrație;
- b) să-și exprime neîngrădit opiniile privind problemele supuse analizei Consiliului de administrație;
- c) să participe prin vot deschis sau secret, după caz, la luarea hotărârilor;
- d) să propună Consiliului de administrație punerea în discuție a problemelor pe care le consideră importante pentru Universitate sau pentru comunitatea universitară;
- e) să interpeleze structurile academice și executive ale Universității;
- f) să cunoască legislația în domeniul învățământului superior, precum și legislația specifică din domeniul în care activează.

(2) Drepturile și obligațiile de mai sus se vor exercita și, respectiv, îndeplini, cu bună credință și în mod rezonabil, cu respectarea deontologiei și eticii academice.

Art. 21. - Calitatea de membru al Consiliului de administrație se pierde prin:

- a) demisie;
- b) alegerea sau numirea într-o funcție executivă incompatibilă cu calitatea de membru al Consiliului de administrație;
- c) modificarea, de către Fondatorul universității (respectiv, Fundația Universitară Benone Pușcă), a componenței Consiliului de administrație.

5.9. Dispoziții finale

Art. 22. - Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

Art. 23. - Prezentul regulament a fost adoptat în ședința Senatului „Universității Internaționale Danubius” din data de 06.12.2018 și a fost revizuit în ședința de Senat din data de 01.07.2020 și 06.11.2024.

6. ÎNREGISTRĂRI

6.1. Formulare utilizate

- ♦ Împuternicire de vot.

RG-47-F1

6.2. Dosare utilizate

- ♦ Nu sunt.

7. ANEXE

- ♦ Împuternicire de vot

RG-47-F1

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	REGULAMENT	Cod: RG-47
		Ediția: 3/06.11.2024
	Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius”	Revizia: 0/06.11.2024
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 10 / 10

EVIDENȚA APROBĂRILOR ȘI REVIZIILOR

Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.
1	0	4	0	7	0	10	0				
2	0	5	0	8	0						
3	0	6	0	9	0						

Revizia/ Ediția, Data aplicării	Activitatea/procesul evidențiat (Numărul ediției sau capitolul/ paginile revizuite)	Nume, prenume, data și semnătura			
		Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
R0/Ed1 06.12.2018	Elaborare Ediția 1	Președinte C.A., Corneliu- Andy-Pușcă 26.11.2018	Aviz juridic, 28.11.2018	Director D.A.C., Gabriela Marchis 04.12.2018	Aprobat în ședința de Senat din data de 06.12.2018
R0/Ed2 01.07.2020	Elaborare Ediția 2	Președinte C.A., Corneliu- Andy-Pușcă 22.06.2020	Aviz juridic, 25.06.2020	Director D.A.C., Gabriela Marchis 29.06.2020	Aprobat în ședința de Senat din data de 01.07.2020
R0/Ed3 06.11.2024	Elaborare Ediția 3	Președinte C.A., Corneliu- Andy-Pușcă 16.10.2024	Aviz juridic, Gina Livioara Goga 17.10.2024	Director D.C.I.A.C., Carmen - Mihaela Crețu 17.10.2024	Aprobat în ședința Senatului din data de 06.11.2024

Cod: PG-01-Ed5-R0-F1

ÎMPUTERNICIRE DE VOT

Subsemnatul(a),, CNP, CI seria nr., având calitatea de membru cu drept de vot al Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius” împuternicesc prin prezenta pe, CNP, CI seria nr. ca reprezentant al meu în cadrul ședinței Consiliului de administrație al „Universității Internaționale Danubius” ce va avea loc în data de

Prin prezenta, subsemnatul(a), dau putere discreționară de vot reprezentantului mai sus numit.

Numele în clar și semnătura,

.....

Data,

.....

Sunt / Nu sunt de acord ca datele cu caracter personal furnizate prin prezenta cerere să fie prelucrate de „Universitatea Internațională Danubius”, ca operator de date cu caracter personal, în conformitate cu *Regulamentul (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*.

Am luat la cunoștință de faptul că beneficiaz de toate drepturile prevăzute de *Regulamentul (UE) 679/2016* și am citit cu atenție *INFORMAREA PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL nr. 240/R/10.05.2018*.

Data,

.....

Semnătura,

.....